**FICHE AUTEUR-OUVRAGE**

**Veuillez noter qu’après avis d’opportunité favorable, cette fiche servira de support au vote**

**du Comité éditorial (les numéros de téléphone et courriels seront effacés préalablement).**

[**Consulter le processus éditorial**](https://www.uga-editions.com/menu-principal/nous-contacter/proposer-un-manuscrit/processus-editorial/processus-editorial-1589446.kjsp?RH=12869425720203267)

Date de soumission de cette fiche :

Date prévisionnelle de remise du manuscrit :

Collection envisagée :

S’agit-il d’un ouvrage collectif [chapitres écrits par des auteurs différents] (oui/non) ?

# 1. Identification des auteurs – 1 encadré par auteur

- Dans le cas d’un ouvrage collectif, indiquer le nom du directeur d’ouvrage suivi de la mention (dir.).

Donner la liste des contributeurs en-dessous de l’encadré.

- Dans le cas d’une traduction, indiquer le nom du traducteur suivi de la mention (trad.).

Indiquer les noms des auteurs du texte original en-dessous de l’encadré.

**Prénom Nom :**

**Contact (tél., courriel) :**

**Fonction(s) et établissement(s) ou organisme(s) employeur(s) :**

**Joindre un CV ou une courte biographie** mentionnant notamment les diplômes/titres/prix obtenus ainsi que les cours dispensés dans des thématiques connexes à celles de l’ouvrage proposé.

**Joindre une liste des publications** dans des thématiques connexes à celles de l’ouvrage proposé :

articles, ouvrages, chapitres d’ouvrage (références précises).

# 2. Description du manuscrit

**Titre provisoire du manuscrit :**

**Sous-titre éventuel :**

**Langue du manuscrit :**

**Le manuscrit est-il :**

- original ?

- une adaptation d’une communication donnée lors d’un colloque (si oui, préciser) ?

- une adaptation d’un mémoire, d’une thèse ou d’une HDR (si oui, préciser) ?

- une traduction (si oui, préciser) ?

- une réédition (si oui, préciser) ?

- une adaptation d’un document publié (si oui, préciser) ?

**Est-il actuellement en lecture chez un autre éditeur et si oui, lequel** **?**

**Quel est le volume** du manuscrit en nombre de caractères espaces comprises ?

**Joindre une liste des illustrations** spécifiant l’origine de chaque illustration (par ex. le site web).

Identifier dans cette liste les illustrations qui ne nécessitent **pas d’autorisation de reproduction** (auteur décédé depuis plus de 70 ans ou licence CC-BY / CC-BY-ND).

Les illustrations apparaîtront en couleurs dans la version numérique et généralement en noir et blanc dans la version papier : préciser les **besoins d’impression couleur**.

# 3. Définition du projet

**Donner un résumé en précisant vos objectifs et l’originalité de l’ouvrage proposé.**

**Joindre une table des matières** (obligatoirement intégrée au présent fichier pour présentation en Comité éditorial. 2 niveaux de titre suffisent).

**Quelles sont les publications existantes sur le thème (en langue française et en langue anglaise) ?**

Pour chacune, argumenter le positionnement et les avantages de l’ouvrage proposé.

# 4. Public ciblé

**À qui s’adresse l’ouvrage ?** Nécessite-t-il des connaissances préalables (si oui, préciser) ?

# 5. Points forts

Lister les originalités et points forts de votre projet (3-5 points reprenant de façon synthétique pourquoi ce livre est original et utile pour le public ciblé) :

1-

2-

3-

4-

5-

# 6. Thématiques

Merci d’indiquer pour les points 1 ou 2 ci-dessous les disciplines principales couvertes par votre projet (80 % du projet). Si besoin, indiquer pour les points 3, 4, 5 les disciplines mineures concernées (par ordre d’importance).

1-

2-

3-

4-

5-

# 7. Recherche de partenariats

Une aide à la publication est-elle proposée ?

Si oui, quel organisme propose cette aide ?

Contact (nom, tél., courriel) :

Montant :

Année civile à laquelle l’aide est liée :

Conditions de diffusion (par ex. accès ouvert, licence CC, etc.) :