**FICHE AUTEUR-OUVRAGE**

Date de soumission de cette fiche :

Date prévisionnelle de remise du manuscrit :

Collection envisagée :

# 1. Identification des auteurs – 1 encadré par auteur

- Dans le cas d’un ouvrage collectif, seul le nom du directeur d’ouvrage – suivi de la mention (dir.) –
 doit être indiqué dans l’encadré. Donner la liste des contributeurs (avec adresses mails) en-dessous.

- Dans le cas d’une traduction, indiquer le nom du traducteur suivi de la mention (trad.).

 Préciser en outre les noms des auteurs du texte original.

**Prénom Nom :**

**Contact (adresse, tél., courriel) :**

**Fonction(s) et établissement(s) ou organisme(s) employeur(s) :**

**Joindre un CV ou une courte biographie** mentionnant notamment les diplômes/titres/prix obtenus ainsi que les cours dispensés et lieu(x) d’enseignement.

**Joindre une liste des publications dans des thématiques connexes à l’ouvrage proposé :**

article(s), ouvrage(s), chapitre(s) d’ouvrage (références précises)*.*

# 2. Définition succincte de l’ouvrage

**Titre provisoire du manuscrit :**

**Sous-titre éventuel :**

**Langue du manuscrit :**

**Le manuscrit est-il :**

- original ?

- une adaptation d’une communication donnée lors d’un colloque (si oui, préciser) ?

- une adaptation d’un mémoire, d’une thèse ou d’une HDR (si oui, préciser) ?

- une traduction (si oui, préciser) ?

- une réédition (si oui, préciser) ?

- une adaptation d’un document publié (si oui, préciser) ?

**Est-il actuellement en lecture chez un autre éditeur et si oui, lequel** **?**

**Quel est le volume** du manuscrit en nombre de caractères espaces comprises ?

**Joindre une liste des illustrations.** Celles-ci apparaîtront en couleurs dans la version numérique et généralement en noir et blanc dans la version papier : préciser les besoins d’impression couleur.

Pour chaque illustration, indiquer la source originale (par exemple pour un tableau : le musée dans lequel il se trouve) et, en cas d’autorisation de reproduction payante, estimer le montant concerné.

**Logiciel utilisé pour la saisie du texte :**

# 3. Définition du projet

**Donner un résumé en précisant vos objectifs et l’originalité de votre projet.**

**Joindre une table des matières détaillée.**

**Publications existantes sur le thème (en langue française et en langue anglaise)**

Donner des arguments expliquant le positionnement et les avantages de l’ouvrage proposé par rapport aux ouvrages existants, concurrents du point de vue commercial.

# 4. Public ciblé

A qui s’adresse l’ouvrage ? D’autres publics pourraient-ils être également concernés moyennant quelques aménagements (préciser lesquels) ?

# 5. Points forts

Lister les originalités et points forts de votre projet (3-5 points reprenant de façon synthétique pourquoi ce livre est original et utile pour le public visé plus haut) :

1-

2-

3-

4-

5-

# 6. Quelques mots-clés

Merci d’indiquer pour les points 1 ou 2 ci-dessous les disciplines principales couvertes par votre projet (80 % du projet). Si besoin, indiquer pour les points 3, 4, 5 les disciplines mineures concernées (par ordre d’importance).

1-

2-

3-

4-

5-

# 7. Recherche de partenariats

**Aide à l’édition**

organisme :

contact (nom, tél., courriel) :

montant (si l’aide est liée à une année civile donnée, merci de le préciser) :

**Achat prévu d’exemplaires en nombre**

organisme :

contact (nom, tél., courriel) :

quantité ou montant alloué (si l’achat est lié à une date de parution donnée, merci de la préciser) :