Suite à un colloque, un congrès ou une conférence, quel projet éditorial ?

La nature de votre projet éditorial dépendra des réponses apportées à ces deux questions :
« Pour quoi faire ? » et « Pour qui ? »

1- Pour rendre accessibles les travaux présentés, pour les participants et les spécialistes du sujet

Une publication sous forme d'actes de colloque ou de comptes-rendus de conférence est adaptée. Une telle publication s'adressant à un lectorat restreint, le circuit librairie n'est pas approprié mais bien une diffusion numérique avec éventuellement l'impression d'un nombre limité d'exemplaires qui seront distribués directement par les organisateurs du colloque. UGA Éditions ne publie pas de tels actes et vous devrez trouver une plateforme de diffusion et/ou un éditeur.

– *Publication électronique*

Des plateformes telles Sciencesconf¹ et HAL² permettent une diffusion en ligne rapide et en accès ouvert.

– *Publication imprimée*

Certains éditeurs acceptent de fournir des prestations de préparation de copie et de mise en page/ligne pour des manuscrits non destinés au circuit librairie, moyennant rétribution.

2- Pour faire émerger une problématique cohérente et structurée, pour un public élargi

Il s'agit de transformer les actes de colloque en un véritable ouvrage. UGA Éditions accepte de considérer ce type de projet pour publication. Pour que les contributions fassent sens au sein d'un livre, que celui-ci soit accepté à UGA Éditions et qu'il rencontre un public élargi, un important travail éditorial est à envisager (voir les « Points de vigilance » ci-après). Ce travail doit être conduit par le directeur d'ouvrage dont le rôle de sélection, d'unification et de réécriture est primordial (ce dernier ne doit pas forcément avoir participé aux rencontres). Si besoin, de nouveaux auteurs peuvent être sollicités afin de compléter les contributions existantes.

3- Points de vigilance en cas de projet de livre soumis à UGA Éditions

- Le livre doit rentrer dans une de nos collections³.
- Un fil conducteur, une thématique doit se dégager, il est nécessaire de :
 - Sélectionner les contributions en refusant les propositions de qualité insuffisante ou hors sujet.
 - Structurer les contributions (penser à des éventuelles parties).
 - Rédiger une introduction et une conclusion unificatrices.
 - Faire référence, au sein d'une contribution, à des développements, des points de vue différents, des similitudes présents dans d'autres contributions.

¹ <https://www.sciencesconf.org>

² <https://hal.archives-ouvertes.fr>

³ <https://www.uga-editions.com/menu-principal/collections-et-revues/collections/>

- Le livre doit être harmonisé d'une part en termes de niveau et de style de langue et d'autre part en termes de structure et de présentation. Il est nécessaire de :
 - Remanier, réécrire les contributions. Par exemple, vérifiez que :
 - le niveau de langue est homogène et adapté au public visé,
 - tous les articles sont écrits à la même « personne » : éviter le mélange de « je », « nous », « l'auteur », « l'un de nous », etc.,
 - toutes les contributions commencent par une introduction (sans le titre explicite « introduction » qui est trop « scolaire », commencer directement à la suite du titre du chapitre) et finissent par une conclusion (intitulée sobrement « conclusion »),
 - les résumés éventuels en début de chapitre ne remplacent pas les introductions (ils doivent pouvoir être placés à la fin de l'ouvrage imprimé, avec la présentation des auteurs),
 - la structuration est cohérente, limitée si possible à trois niveaux de titres (titres, sous-titres, intertitres).
 - Harmoniser les schémas, de sorte qu'une unité de présentation se dégage.
- Pas de multi langues (sauf cas spécifiques).
- Les termes spécifiques aux colloques doivent être traqués et éliminés : section « Remerciements aux organisateurs », références aux présentations orales, mots *article*, *contribution*, *colloque*, *congrès*, *présentation* – même si bien sûr il est possible de parler du contexte du colloque dans l'introduction.
- Que la bibliographie soit organisée par contribution, par partie ou sur l'ensemble de l'ouvrage, la présentation des références bibliographiques doit être homogène sur l'ensemble de l'ouvrage.
- Il faut penser au lecteur et lui fournir, si besoin, des outils pratiques. Par exemple :
 - un glossaire, lexique des termes,
 - un index.